



Školní vzdělávací program ZŠ TALENT Hradec Králové

Souvislostmi k projektům a činům (Globální témata, lokální dopad a zkušenosti jsou naší učebnicí) – ŠVP pro základní vzdělávání

Obsah

Obsah.....	2
1. Charakteristika školy.....	4
1.1 Identifikační údaje.....	4
1.2 Popis školy.....	5
1.2.1 Typ školy.....	5
1.2.2 Umístění a velikost školy.....	5
1.2.3 Zaměření školy.....	5
1.3 Vize, kultura a prostředí školy.....	5
1.3.1 Základní představa o vzdělávání a jeho rozvoji.....	7
1.3.2 Vzdělávací strategie na úrovni školy.....	7
1.3.3 Postupy umožňující žákům podílet se na organizaci školy, obsahu a realizaci výuky.....	9
1.3.4 Podpora vztahů ve vzdělávání a utváření příznivého prostředí pro žáky i učitele (wellbeing).....	10
1.3.5 Profesní vzdělávání a rozvoj učitelů.....	11
1.3.6 Režim školy.....	11
1.3.7 Kritéria hodnocení kvality výuky.....	12
1.3.8 Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a partnery školy.....	14
1.3.9 Propojování formálního a neformálního vzdělávání.....	14
2. Charakteristika ŠVP.....	16
2.1 Východiska vzniku ŠVP.....	16
2.1.1 Teoretická a pedagogická východiska.....	16
2.1.2 Rozpracování klíčových kompetencí.....	17
2.1.3 Začlenění průřezových témat.....	18
2.1.4 Kariérové poradenství.....	20
2.1.5 Profil absolventa ZŠ TALENT.....	21
2.1.6 Co a proč v našem ŠVP zdůrazňujeme.....	22
2.1.7 Zvláštnosti ŠVP ZŠ Talent Hradec Králové.....	23
2.1.8 Jak ŠVP využíváme pro plánování výuky.....	23
2.2 Zabezpečení výuky žáků.....	24
2.2.1 Organizace přijímacího řízení a adaptační období v 1. ročníku.....	24
2.2.2 Přestupy v průběhu školní docházky.....	25
2.2.3 Zařazování žáků do tříd a skupin.....	25

2.2.4 Identifikace potřeb žáků.....	25
2.2.5 Školní poradenské pracoviště Labyrint.....	26
Oblasti činnosti.....	27
Způsob práce.....	27
Preventivní systém.....	27
Spolupráce.....	28
2.3 Zabezpečení žáků se SVP, žáků nadaných a mimořádně nadaných.....	28
2.3.1 Systém podpůrných opatření pro žáky se SVP.....	29
2.3.2 Nadaní a mimořádně nadaní žáci.....	30
2.4 Evaluace a rozvoj ŠVP.....	31
3 Obsahový rámec.....	33
3.1 Učební plán a obsah vzdělávání.....	34
3.2 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	35
3.3 Hodnocení ŠVP.....	36
3.3.1 Oblasti, kritéria, nástroje a časové rozvržení hodnocení.....	37
Průběžné hodnocení.....	37
Každoroční hodnocení.....	37
Souhrnné hodnocení v tříletém cyklu.....	40
3.3.2 Způsob využití zjištěných údajů pro úpravu ŠVP a vzdělávacího procesu.....	41
4. Seznam příloh.....	43

1. Charakteristika školy

1.1 Identifikační údaje

Název ŠVP: Souvislostmi k projektům a činům

Typ ŠVP: Tematický pro základní vzdělávání

Název a adresa školy: Základní škola TALENT Hradec Králové s.r.o., Vocelova 1334/9, Pražské předměstí, 500 02 Hradec Králové

Místo poskytovaného vzdělávání: Vocelova 1334/9, Pražské předměstí, 500 02 Hradec Králové

IČ: 25262092

IZO: 043475621

RED-IZO: 600001466

Datová schránka školy: 374vj6j

Web školy: <https://talenthradeckralove.cz/>

Zřizovatel a jednatel školy: Mgr. Zdeněk Kratochvíl

tel.: +420 604 130 528, e-mail: zdenek.kratochvil@skolytalent.cz

Ředitelka školy: Mgr. et Mgr. Lenka Fussová

tel.: +420 736 271 232, e-mail: lenka.fussova@skolytalent.cz

Datum projednání ŠVP pedagogickou radou: 28. 8. 2026

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2026

Razítko školy


**Základní škola TALENT
Hradec Králové s.r.o.**
Vocelova 1334,
500 02 Hradec Králové 2
Tel.: +420 604 130 528
skola@talenthradeckralove.cz
IČ: 25262092 IZO: 043475621 DS: 374vj6j

Podpis ředitelky školy

Lenka Fussová

Základní škola TALENT Hradec Králové s.r.o.

adresa: Hradec Králové, Vocelova 1334, 500 02 • IČ 25262092 • Č.ú. 2401615371/2010

dat. schr.: sc39uqg • tel. 604 130 528 • talenthradeckralove.cz • email: skola@talenthradeckralove.cz



1.2 Popis školy

1.2.1 Typ školy

Základní škola s 1. a 2. stupněm. Vzdělávání probíhá zatím ve dvojročích a jednotlivých ročnících na 2. stupni. V následujících letech by se měla organizace transformovat do tří trojročí po 21 žácích.

1.2.2 Umístění a velikost školy

Budova základní školy se nachází ve městě Hradec Králové v blízkosti terminálu hromadné dopravy a také vlakového nádraží a pošty. Poblíž školy jsou dětská, workoutová a víceúčelová hřiště. Škola má kapacitu 180 žáků a nabízí individuální vzdělávání. Budova školy má 3 kmenové třídy, klidovou místnost či klub, družinu a školní zahradu. Družina má kapacitu 100 účastníků a vstup je umožněn žákům ze všech ročníků. Školu navštěvují žáci z různého socio-ekonomického prostředí.

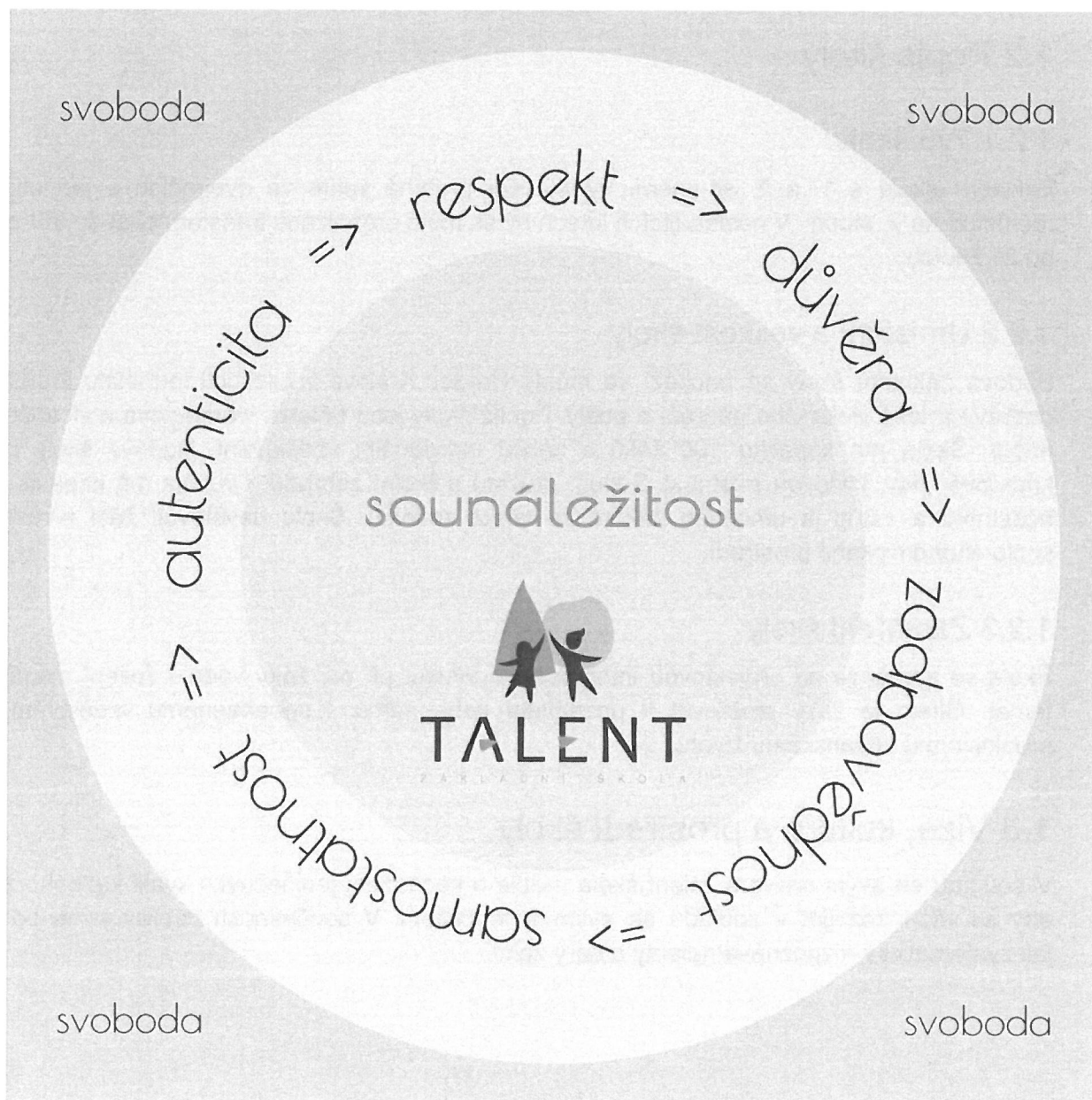
1.2.3 Zaměření školy

Škola se zaměřuje na projektovou integrovanou výuku, při níž žáky vede k řešení aktuálních témat. Cílem je žáky směřovat k poznávání sebe sama, k sebeřízenému vzdělávání a k proaktivnímu občanskému životu.

1.3 Vize, kultura a prostředí školy

V souladu se svým názvem Talent škola usiluje o nacházení jedinečných kvalit každého žáka, aby se mohl rozvíjet v souladu se svým potenciálem. V současnosti připravujeme postup, jak systematicky rozpoznávat talenty a dary žáků.

V rámci školní kultury jsme si stanovili následující hodnoty, z nich vychází veškeré směřování:



1.3.1 Základní představa o vzdělávání a jeho rozvoji

Připravujeme žáky na život v dospělosti, jehož podoba se bude dál proměňovat. Proto systematicky rozvíjíme porozumění principům myšlení a zákonitostem světa – **v dějinách a kultuře, v makro- i mikrosvětě a v přírodě a udržitelnosti**. Smyslem výuky je, aby žáci uměli poznat souvislosti, propojovat poznatky napříč obory a pohnout věcmi v reálném světě.

Usilujeme o bilingvní absolventy v angličtině, o dlouhodobé partnerství s regionálními organizacemi a firmami, a aby se škola stala užitečným centrem pro místní komunitu.

1.3.2 Vzdělávací strategie na úrovni školy

Vzdělávací strategie školy popisují společné principy a postupy, jimiž naplňujeme cíle základního vzdělávání a profil absolventa v rámci tematického, jednopředmětového, ŠVP realizovaného v trojročích. Strategie jsou závazné pro plánování, realizaci a hodnocení výuky na úrovni celé školy i týmů v trojročích a jsou průběžně vyhodnocovány a aktualizovány.

1. Učíme v souvislostech a v blocích

Výuku organizujeme převážně v tematických blocích a projektech, které propojují roční témata (dějiny a kultura; makrosvět a mikrosvět; příroda a udržitelnost). Využíváme delší časové bloky, projektové dny a učení venku.

2. Projekty pro život: od otázky k činu

Každý tematický celek směřuje k praktickému výstupu s reálným adresátem (produkt, služba, akce). Žáci plánují kroky, zdroje, rozpočet a vyhodnocují dopad na komunitu a své učení.

3. Globální témata – lokální dopad

Zařazujeme aktuální témata světa (environmentální, technologická, sociální) a propojujeme je s potřebami místa. „Místo je učebna“ – pracujeme s komunitou, institucemi, krajinou a daty z okolí školy.

4. Sebeřízené učení a volba žáků

Ve všech blocích otevíráme prostor pro volbu tématu, rolí a nástrojů. Žáci se podílejí na formulaci osobních cílů, kritérií kvality a způsobu závěrečné prezentace.

5. Smíšené skupiny a vzájemné učení

Organizujeme výuku ve věkově smíšených skupinách. Podporujeme peer učení v meziročníkových třídách, žakovskou zpětnou vazbu, mentoring průvodců a tandemovou výuku.

6. Formativní hodnocení a fáze OVU (Začátek – Na cestě – Splněno)

Používáme transparentní kritéria a průběžnou zpětnou vazbu, která je součástí přílohy školního řádu. Každý žák vede portfolio učení; sledujeme postup v očekávaných výsledcích učení v gradaci „Na začátku/Na cestě/Splněno“. Sumativní hodnocení využíváme na konci období.

7. Propojování formálního a neformálního učení

Systematicky spolupracujeme s muzei, knihovnami, nestátními neziskovými organizacemi, firmami a DDM. Doložené výsledky neformálního a zájmového vzdělávání uznáváme v portfolio a při hodnocení.

8. Digitální a mediální praxe pro reálné publikum

Žáci tvoří a publikují (text, fotografie, grafy, video, podcast) s ohledem na záměr a publikum. Rozvíjíme bezpečné a etické chování online, ověřování informací, kritické myšlení a práci s daty.

9. Spirálové učení

Spirálově pojaté kurikulum nám umožňuje navazovat na učivo ve stále větší hloubce. Je pro nás důležité skrze formulaci učebních cílů žáky motivovat k objevování světa a jeho principů.

Pro každé trojročí se držíme linie:

1. trojročí – žasnu, všímám si, pečuji,
2. trojročí – propojuji, chápu, porovnávám,
3. trojročí – hodnotím, rozhoduji, jednám odpovědně.

10. Badatelské a prožitkové učení

Zařazujeme bádání, experiment, terénní měření a práci s reálnými daty. Využíváme místní přírodu a infrastrukturu (zahradu, parky, les, vodní oblasti) a zapojujeme praktické činnosti.

11. Prvky metody FIE (Feuersteinovo instrumentální obohacování), integrované výuky a Montessori pedagogiky

FIE využíváme jednak koncepčně v rámci speciálně pedagogických intervencí jak pro žáky s dílčím oslabením, tak pro žáky nadané. V rámci běžné výuky průvodce-učitel začleňuje principy FIE (pojmové mapy, porovnávání, plán kroků, přemostění do života) před i během projektů. Žáci si v uspořádaném prostoru dle Montessori pedagogiky volí role a nástroje, pracují s pomůckami a samostatnou zpětnou kontrolou. Výuka probíhá v blocích a v centrech činností, integrované téma propojuje vzdělávací oblasti a drží směr k užitečnému výstupu.

12. Individualizace a podpora všech žáků

Diferencujeme cíle, postupy i výstupy. V projektech stanovujeme osobní cíle i formy zpracování. Zajišťujeme podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a systematickou práci s nadáním (rozšíření, obohacení, zrychlení).

13. Společné plánování a učící se sborovna

Plánování probíhá týmově (roční plán → bloky → konkrétní úlohy). Sdílíme kritéria kvality a přípravy. Spolupráce v obměňujících se tandemech nám umožňuje pravidelnou reflexi výuky, vzájemně i společně se vzděláváme a upravujeme ŠVP na základě dat a zjištění.

14. Portfolio dopadu (Poznat – Propojit – Pohnout)

Každý žák udržuje portfolio, které zachycuje důkazy učení, plán projektu, reflexi výstupu a měřítko dopadu (komu a jak výstup pomohl). Závěrečné prezentace projektu jsou součástí portfolio, to je podkladem pro rozhovory s rodiči.

1.3.3 Postupy umožňující žákům podílet se na organizaci školy, obsahu a realizaci výuky

Podílení žáků na výuce a organizaci je přímo začleněno do hodnocení, a to skrze trojici KPZ, kterou průběžně sledujeme a hodnotíme. KPZ je zkratka pro 3 pilíře – komunikaci, portfolio a zapojení.

1. Komunikace potřeb – žák se skrze své potřeby domlouvá na podmínkách práce, žádá o podporu a nabízí ji druhým.

2. Portfolio – obsahuje důkazy učení, plánování a reflexi projektových výstupů, mapy pokroku. Skrze plánování se žák spolupodílí na organizaci výuky, mimojiné také tvorbou kritérií projektů.
3. Zapojení – žák se aktivně zapojuje do výuky, přináší otázky a nápady, navrhuje řešení a bere odpovědnost za svou práci.

Žáci dále

- mají přístup na pravidelná setkávání s rodiči a školou, která jsou prostorem pro vzájemné vzdělávání a plánování rozvoje školy,
- účastní se žakovského parlamentu a plánují aktivity,
- při plánování projektů navrhují témata, komunikují s partnery a podílejí se na akčních plánech.

1.3.4 Podpora vztahů ve vzdělávání a utváření příznivého prostředí pro žáky i učitele (wellbeing)

Naším cílem je vytvářet bezpečné, respektující a podnětné prostředí, které podporuje učení i duševní zdraví všech členů školy. Vztahy stavíme na důvěře, spoluodpovědnosti a otevřené komunikaci. Usilujeme o naplňování těchto cílů:

- dlouhodobě stabilní klima třídy a školy, kde se každý cítí přijatý a užitečný,
- podpůrné, spravedlivé a transparentní hodnocení,
- prevence a včasná podpora v oblasti vztahů, učení i psychické pohody,
- profesní pohoda a učící se komunita učitelů.

Je pro nás zásadní způsob komunikace, a proto popisujeme potřeby a požadavky konkrétně; žádáme i nabízíme podporu, ptáme se a nasloucháme; používáme nehodnotící popisný jazyk kritérií (co je „hotovo“, jak vypadá kvalita), chráníme důstojnost druhých (oslovujeme jménem, dáváme prostor), konflikt řešíme co nejbližší místu vzniku, s mediací podle potřeby.

Ve třídě využíváme pravidelné rituály, a to jak v souvislosti s denními činnostmi, tak při významných událostech, jako jsou narozeniny, změny ve složení třídy či při začátku/závěru školního roku. Denními rituály jsou:

- ranní kruh, kde si ujasníme denní cíle a potřeby a zhodnotíme náladu,
- odpolední kruh, při němž hodnotíme, co se daří, co změnit nebo komu poděkovat.

Žáci se učí ve smíšených skupinách, čímž podporujeme vrstevnické učení, sdílení i podporu. Učíme se nejen ve škole „v lavici“, ale také „venku“, tedy při různých projektech v terénu, v muzeích, v laboratořích apod.

Prevenci a podporu řídíme ve třech úrovních (pro všechny, cílená/skupinová a intenzivní/individuální), hodnocení je formativní založené na principech KPZ (Komunikace potřeb, Portfolio, Zapojení), portfolio spolu s mapami pokroku jsou hlavním důkazem učení, rodiče a komunita představují partnery (tripartity, veřejná představení projektů, projekty s reálnými zadavateli).

O wellbeing učitelů pečuje učící se sborovna (týmové plánování, peer hospitace, intervize, vzájemné a společné vzdělávání), usilujeme o bezpečné a inkluzivní prostředí. Celý systém je pravidelně monitorován rozhovory a roční evaluací vedoucí k úpravám ŠVP.

1.3.5 Profesní vzdělávání a rozvoj učitelů

V rámci učící se sborovny pořádáme měsíční prezenční porady, při nichž se buď vzájemně vzděláváme, sdílíme zkušenosti nebo plánujeme a rozvíjíme školní aktivity, případně zveme odborníky, kteří nás vzdělávají. V průběhu prázdnin se přibližně na 5 dní setkáváme při společném vzdělávání, kde probíhají větší vzdělávací kurzy pro celou sborovnu podporující směřování školy.

Každý pedagog má rozpočet na vlastní rozvoj, v jehož rámci se vzdělává ať již skrze kurzy nebo jinak doplňuje své vzdělání. Osobní rozvoj vzdělávání si plánuje každý pedagogický pracovník sám a upravuje při schůzce s vedoucím pracovníkem v souvislosti s každoroční evaluací.

Jednou ročně pedagogové vyjíždějí na společný teambuilding v rámci profesního vzdělávání a wellbeingu.

1.3.6 Režim školy

Školní budova je otevřena každý pracovní den od 7:00 do 16:30, v době školních prázdnin je obvykle nepřístupná, pokud se v budově školy nekoná akce. První školní hodina začíná v 8:30, pauzy se realizují po blocích, obvykle v rozmezí 5–20 minut po dohodě mezi vyučujícím a třídním kolektivem. Přestávka na oběd u žáků s odpolední výukou je realizována v délce minimálně 30 minut.

Vybavení školních chodeb, klubu, venkovního hřiště i dalších částí školního pozemku, které mohou žáci navštěvovat i v době přestávek, vytváří podmínky pro relaxaci žáků. Bližší podrobnosti k režimu školy upravuje Školní řád dostupný na webu školy v sekci Dokumenty.

1.3.7 Kritéria hodnocení kvality výuky

Kritéria vymezují, podle čeho v naší škole poznáváme kvalitní výuku a jak ji systematicky rozvíjíme. Používáme je při plánování, sebehodnocení učitele, interních a peer hospitacích, při týmové reflexi bloků a jako opěrný bod pro vnitřní hodnocení školy.

1. Smysl a cíle učení

Učební záměr je srozumitelný žákům, kritéria kvality projektového výstupu jsou nastavena ve spolupráci se žákem/žáky, s provazbami na OVU a klíčové kompetence/gramotnosti; předem je určeno, jaké důkazy učení se sbírají do žakovského portfolia.

Evidence: mapy pokroku, zadání projektu s kritérii kvality v souladu s osobními cíli žáků, reflexe jako součást portfolia žáka.

2. Učení v souvislostech a s dopadem

Téma je „zde a nyní“, navazuje na zkušenost žáků, výuka směřuje k užitečnému výstupu pro reálného adresáta (produkt/služba/akce) dle principů T-U-E (Tvořivé – Užitečné – s Emocí). Výukový blok je koncipován do fází dle E-U-R (evokace, uvědomění, reflexe).

Evidence: zadání s adresátem, zpětná vazba od partnera, veřejná prezentace/obhajoba.

3. Bezpečné a respektující klima

Jasná pravidla komunikace a práce, rituály (ranní kruh/reflexe), bezpečný jazyk hodnocení; řešení konfliktů blízko místa vzniku; na zahradě a terénu jsou nastavena pravidla bezpečnosti.

Evidence: třídní dohody, sociometrie, pravidla bezpečnosti.

4. Volba, autonomie a diferenciac

Žáci mají skutečné volby (role, nástroje, cesty k cíli), diferencované cíle/výstupy; volby vedou ke zvládnutí klíčového učiva, ne k paralelním aktivitám bez souvislosti.

Evidence: přehled rolí a variant projektového výstupu, diferencovaná zadání.

5. Přiměřený čas a bloky

Delší časové bloky, prostor pro „použití poznatků“ v praxi před postupem dál; tempo odpovídá smyslu práce a potřebám žáků.

Evidence: rozvrh bloků, časová osa projektu, záznam pilotního ověření výstupu.

6. Obohacené prostředí a reálné zdroje

Přímé zdroje (terén, hosté, originální data) mají přednost před sekundárními; třída/zahrada funguje jako „pracoviště“; učení venku je pravidelné.

Evidence: protokoly měření, fotodokumentace práce s reáliemi, seznam hostů/organizací.

7. Spolupráce a sociální dovednosti

Řízená kooperace (týmy, jasné role, společná odpovědnost), rozvoj dovedností pro život.

Evidence: dohody týmů, rozdělení rolí, záznam vrstevnické zpětné vazby.

8. Okamžitá zpětná vazba a formativní cyklus

Pravidelné minireflexe, vrstevnické hodnocení, práce s kritérii během tvorby; hodnotíme to, co má hodnotu pro život.

Evidence: kritéria projektů, v portfoliu, rubriky, záznamy z reflexí, checklist „co změním příště“.

9. Směřování k (osobnímu) zvládnutí

Viditelné mapy pokroku „Na začátku – Na cestě – Splněno“; kritérium „osobního maxima“ (přiměřené věku a možnostem) je srozumitelně popsáno; u životně relevantních úloh lze využít přístup „splňuje/nespĺňuje“.

Evidence: mapy pokroku, plán žáka, protokol z tripartit.

10. KPZ jako průřezové kritérium kvality

Komunikace potřeb – žák si umí domluvit podmínky práce a podpory, srozumitelně je popíše; portfolio – žák sbírá důkazy, reflektuje dopad a další kroky; zapojení – žák navrhuje další krok a dotahuje výstup k adresátovi.

Evidence: mini-rubriky KPZ v zadáních, slovní hodnocení s KPZ, položky portfolia.

11. Digitální a mediální praxe

Tvorba pro reálné publikum (text/graf/video/podcast), práce se zdroji a etikou; data-literacy (datová gramotnost) v projektech.

Evidence: digitální prvky v portfoliu, citace/ověření zdrojů, analytické listy.

12. Vnitřní evaluace a profesní učení pedagogů

Krátká reflexe po bloku („co měním příště“), peer hospitace 2× ročně, týmové sdílení; vliv zjištění na úpravu ŠVP a metodické vedení.

Evidence: hospitační rubriky, zápis reflexe, plán metodické podpory, úpravy ŠVP.

1.3.8 Spolupráce se zákonnými zástupci žáků a partnery školy

Rodiče, stejně jako žáci, jsou součástí školy. Pravidelně se s nimi setkáváme, např. na měsíční kávě s rodiči – tato setkávání jsou příležitostí k edukaci rodičů, k prodiskutování změn nebo ke sdílení.

Rodiče se podílejí jednak na přípravách kroužků, jednak na přípravách pravidelných velikonočních dílniček. Realizujeme také průběžné školní brigády a rodiče do školy přicházejí na akce v průběhu školního roku, např. Vánoční setkání, školní jarmark.

Při škole pracuje Školská rada (dále ŠR), která je složena ze zástupce zřizovatele, rodičů a pedagogických pracovníků.

1.3.9 Propojování formálního a neformálního vzdělávání

Škola systematicky propojuje formální vzdělávání (školní výuku v jednotlivých třídách) s neformálním učením (rodina, kroužky, DDM, NNO, knihovna, muzeum, firmy, samostudium). Cílem je, aby se učení odehrávalo v souvislostech skutečného života a mělo dopad na komunitu i osobní rozvoj žáků. Klíčovým nástrojem je projektové učení s reálným adresátem, bilingvní prvky a žákovské portfolio.

Specifické cíle:

- rozšířit zdroje učení o autentická prostředí, odborníky a praxi,
- rozvíjet kompetence pro život (plánování, spolupráce, komunikace, práce s informacemi a technologiemi),
- uznávat a dokumentovat výsledky neformálního učení v portfoliích a hodnocení,
- posilovat vztah školy a komunity; nabídnout žákům zkušenost s rolemi a profesemi.

Formy a nástroje spolupráce

- **s organizacemi**

Knihovna, muzeum, galerie: kurátorské miniprojekty, práce s prameny, veřejné vystavování výstupů.

DDM, NNO, komunitní centra: společensky prospěšné projekty, dobrovolnictví, servis-learning.

Firmy a řemeslné dílny: profesní stínování, mikrostáže, zadání reálného problému/produktu.

Obec a instituce: spolupráce na tématech místa (data, plánování prostoru, péče o krajinu).

- **učení venku a na zahradě**

Terénní šetření, měření, mapování, péče o přírodní prvky; projektové „položky“ vyráběné na zahradě, testování s uživateli.

- **digitální a mediální praxe**

Tvorba pro veřejnost (text, graf, foto, video, podcast, web), práce s otevřenými daty; etika a ověřování zdrojů.

- **bilingvní komponenta**

Spolupráce se zahraničními školami skrze projekt e-twinning, pravidelné anglické dny ve výuce, prvky CLIL (téma shodné s projektem) hosté a on-line setkání s partnery, tvorba materiálů pro širší publikum.

Uznávání výsledků neformálního učení

Portfolio: žáci ukládají důkazy učení z kroužků, samostudia, soutěží a komunitních aktivit (protokoly, certifikáty, potvrzení o dobrovolnictví), včetně stručného popisu kontextu a dopadu.

Propojování s OVU: průvodce propojuje témata s relevantním školním OVU a k mapám pokroku „Na začátku – Na cestě – Splněno“.

Uznání do hodnocení: pokud je cíl učení mimo školu ekvivalentní cíli bloku, lze je započítat jako splněný výstup (se zdůvodněním v portfoliu).

Veřejné sdílení: vybrané projektové výstupy jsou prezentovány mimo třídu, např. divadlo pro školu, výstava pro rodiče atd.

2. Charakteristika ŠVP

Vize školy → Profil absolventa → Klíčové kompetence → Vzdělávací obsah (tematické bloky) → Výuka a projekty → Hodnocení a reflexe → Portfolio → Další vzdělávací a profesní směřování

2.1 Východiska vzniku ŠVP

Škola zvolila tematický, jednopředmětový model ŠVP realizovaný v trojročích a tříletých cyklech, a to podle aktuální verze RVP ZV. Každý rok cyklu nese sjednocující téma (dějiny a kultura; makrosvět a mikrosvět; příroda a udržitelnost), které je rozpracováno do tematických celků a projektů. V současném roce bude škola organizačně strukturována na dvojročí, na druhém stupni pak jednotlivé třídy, až postupně dojde ke vzniku přirozených trojročí.

Organizace výuky je převážně bloková, s častým učením venku a na zahradě, se smíšenými skupinami a se silným důrazem na žákovskou angažovanost a participaci.

2.1.1 Teoretická a pedagogická východiska

- **Integrovaná tematická výuka (ITV)** – otevřený vzdělávací model postavený na smysluplných tématech „zde a nyní“ a na osmi mozkově kompatibilních složkách (nepřítomnost ohrožení, smysluplný obsah, možnost výběru, přiměřený čas, obohacené prostředí, spolupráce, okamžitá zpětná vazba, směřování k zvládnutí).
- **Projektové učení s dopadem** – výuka směřuje k užitečným výstupům (produkt/služba/akce) pro komunitu; propojení formálního a neformálního vzdělávání.
- **KPZ** – průřezový rámec hodnocení komunikace potřeb, portfolio (záznamu učení a dopadu) a proaktivního zapojení do výuky.

- **Prvky Montessori a FIE (Feuersteinovo instrumentální obohacování)** – připravené prostředí, volba práce a rolí, tříleté smíšené skupiny; krátké kognitivní „minilekce“ a metakognice pro přenos učení.
- **Bilingvní komponenta** – část bloků probíhá v angličtině, s důrazem na funkční komunikaci a práci se zdroji.
- **EduScrum** – metoda podporující mimo jiné spolupráci a schopnost sebeřízeného vzdělávání.

2.1.2 Rozpracování klíčových kompetencí

Klíčové kompetence představují společný rámec vzdělávání na ZŠ TALENT Hradec Králové. Rozvíjejí se průběžně ve všech tematických blocích, projektech, komunitních aktivitách i při běžném fungování školy.

Kompetence k učení

Žáci plánují své učení, stanovují si cíle a průběžně sledují vlastní pokrok prostřednictvím map pokroku, projektových kritérií a portfolia. Učí se vyhledávat informace, pracovat s nimi v souvislostech a využívat je při řešení praktických úloh. Součástí rozvoje kompetence je sebereflexe, práce se zpětnou vazbou a schopnost přenášet zkušenosti do nových situací.

Kompetence k řešení problémů

Žáci se setkávají s autentickými problémy vycházejícími z reálného života a potřeb komunity. Navrhují různá řešení, ověřují jejich funkčnost, pracují s chybou jako přirozenou součástí učení a vyhodnocují dopady svých rozhodnutí.

Kompetence komunikativní

Žáci prezentují výsledky své práce, vedou diskuse, argumentují a naslouchají druhým. Učí se přizpůsobovat komunikaci různým situacím a adresátům. Součástí rozvoje kompetence je práce s digitálními médii, veřejná prezentace projektů a bilingvní prvky výuky.

Kompetence sociální a personální

Žáci spolupracují ve věkově smíšených skupinách, plánují společnou práci, přijímají role a odpovědnost za jejich naplnění. Učí se poskytovat i přijímat zpětnou vazbu, řešit konflikty a

rozvíjet respektující vztahy. Současně poznávají své silné stránky a učí se pečovat o vlastní wellbeing.

Kompetence občanská

Žáci se seznamují s fungováním společnosti prostřednictvím projektů zaměřených na komunitu, udržitelnost a aktuální společenská témata. Vedeme je k respektu k lidské důstojnosti, odpovědnému jednání, ochraně životního prostředí a aktivnímu občanství.

Kompetence pracovní

Žáci plánují projekty, hospodaří s časem a zdroji, dokončují započatou práci a nesou odpovědnost za její kvalitu. Získávají zkušenosti s různými rolemi, profesemi a pracovními postupy. Součástí kompetence je také bezpečné používání nástrojů, technologií a dodržování pravidel bezpečnosti práce.

Kompetence digitální

Žáci využívají digitální technologie k vyhledávání informací, zpracování dat, komunikaci i tvorbě vlastních výstupů. Učí se kriticky posuzovat digitální obsah, ověřovat zdroje, chránit osobní údaje a jednat bezpečně a eticky v online prostředí. Digitální technologie využívají jako nástroj pro učení, spolupráci a řešení problémů.

2.1.3 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata jsou integrována do tematických bloků, projektů, komunitních aktivit, života školy a systému hodnocení. Nejsou vyučována samostatně, ale přirozeně prostupují vzdělávacím procesem.

Průřezové téma	Způsob realizace na škole
Osobnostní a sociální výchova (OSV)	Ranní a reflexní kruhy, KPZ, práce s portfoliem, sebehodnocení, vrstevnická zpětná vazba, wellbeing, týmová spolupráce, řešení konfliktů, tripartity.
Výchova demokratického občana (VDO)	Žakovský parlament, spolurozhodování o výuce a projektech, komunitní projekty, spolupráce s místní samosprávou a institucemi, participace na životě školy.
Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)	Globální témata s lokálním dopadem, mezinárodní spolupráce, eTwinning, práce se světovými událostmi, bilingvní výuka, projekty zaměřené na udržitelnost a globální odpovědnost.
Multikulturní výchova (MKV)	Práce s rozmanitostí ve třídách, respektující komunikace, poznávání různých kultur a životních stylů, zapojování žáků s odlišným mateřským jazykem, mezinárodní projekty.
Environmentální výchova (EV)	Učení venku, práce na školní zahradě, badatelská výuka, péče o krajinu, environmentální projekty, sledování dopadů lidské činnosti na přírodu, témata udržitelnosti.
Mediální výchova (MV)	Tvorba textů, fotografií, videí a podcastů, práce s digitálními médii, ověřování informací, kritické myšlení, práce se zdroji, bezpečné a etické využívání médií a technologií.

Průřezová témata jsou dále konkretizována v plánování jednotlivých tematických bloků a ve vzdělávacím obsahu školy.

2.1.4 Kariérové poradenství

Kariérové poradenství je součástí vzdělávací koncepce školy a podporuje žáky v poznávání vlastních schopností, zájmů, hodnot a životních cílů. Jeho cílem není pouze volba další vzdělávací cesty, ale dlouhodobý rozvoj schopnosti řídit vlastní profesní i osobní směřování.

Kariérové poradenství je realizováno průběžně během celé školní docházky prostřednictvím projektů, portfolia, reflexe a spolupráce s partnery školy.

Hlavní cíle kariérového poradenství:

- podporovat sebepoznání a rozvoj talentů žáků,
- rozvíjet schopnost stanovovat si cíle a plánovat vlastní rozvoj,
- seznamovat žáky s různými profesemi, pracovními rolemi a vzdělávacími cestami,
- rozvíjet kompetence potřebné pro budoucí studium, zaměstnání a občanský život,
- podporovat informované rozhodování při přechodu na střední vzdělávání.

Formy realizace:

Projektová výuka

Žáci během projektů zastávají různé role, plánují práci, komunikují s partnery a vytvářejí výstupy pro reálné adresáty. Tím získávají zkušenosti s činnostmi typickými pro různé profese.

Portfolio

Součástí portfolia jsou důkazy učení, reflexe osobního rozvoje, záznamy o mimoškolních aktivitách, soutěžích, dobrovolnictví a dalších zkušenostech, které pomáhají žákům rozpoznávat vlastní silné stránky.

Spolupráce s partnery

Škola spolupracuje s firmami, institucemi, neziskovými organizacemi, řemeslníky, odborníky a vysokými školami. Žáci se setkávají s různými profesemi prostřednictvím exkurzí, besed, workshopů, mikrostáží a projektových zadání.

Podpora nadání

Nadaným a mimořádně nadaným žákům umožňujeme individuální projekty, akceleraci učebního pokroku ve vybraných oblastech, mentoring, spolupráci s odborníky a zapojení do soutěží či odborných aktivit.

Poradenství při přechodu na střední školu

Výchovný poradce poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům informace o vzdělávacích možnostech, přijímacím řízení a požadavcích jednotlivých oborů vzdělávání. Součástí podpory jsou individuální konzultace, práce s portfoliem a pomoc při výběru další vzdělávací cesty.

Kariérové poradenství je úzce propojeno s profilem absolventa školy a podporuje rozvoj samostatnosti, odpovědnosti, iniciativy a schopnosti celoživotního učení.

2.1.5 Profil absolventa ZŠ TALENT

Absolvent ZŠ TALENT Hradec Králové je mladý člověk, který rozumí souvislostem mezi přírodními, společenskými, kulturními a technologickými jevy a dokáže své poznatky využívat při řešení reálných situací. Je veden k tomu, aby byl aktivním tvůrcem svého života, odpovědným členem společnosti a celoživotně se učícím člověkem.

Absolvent školy:

- chápe svět v souvislostech a dokáže propojovat poznatky napříč vzdělávacími oblastmi,
- samostatně plánuje své učení, stanovuje si cíle, vyhodnocuje svůj pokrok a využívá zpětnou vazbu ke zlepšování,
- umí pracovat s informacemi z různých zdrojů, ověřuje jejich důvěryhodnost a vytváří si vlastní podložené názory,
- komunikuje kultivovaně, respektuje odlišné pohledy a dokáže vést dialog směřující k porozumění a spolupráci,
- využívá digitální technologie bezpečně, eticky a účelně při učení, tvorbě i komunikaci,
- přebírá odpovědnost za své jednání a chápe jeho dopad na druhé lidi, komunitu i životní prostředí,
- spolupracuje v různorodých týmech, dokáže přijímat i poskytovat podporu a podílí se na společném řešení problémů,
- rozpoznává své silné stránky, zájmy a talenty a využívá je při svém osobním i profesním směřování,
- dokáže převádět nápady do konkrétních projektů a smysluplných činů s reálným přínosem pro okolí,
- rozumí základním principům demokratické společnosti, respektuje lidská práva a aktivně se zapojuje do života komunity,

- pečuje o své fyzické i duševní zdraví a přispívá k bezpečnému a respektujícímu prostředí,
- komunikuje v anglickém jazyce v situacích běžného života i při získávání informací a spolupráci s partnery.

Součástí profilu absolventa je rozvoj pilířů KPZ:

Komunikace potřeb – absolvent dokáže srozumitelně vyjadřovat své potřeby, požádat o podporu a nabídnout ji druhým.

Portfolio – absolvent umí dokumentovat své učení, reflektovat vlastní pokrok a předkládat důkazy o svých dovednostech a zkušenostech.

Zapojení – absolvent aktivně vstupuje do činností, přebírá odpovědnost za svou práci a podílí se na uskutečňování společných cílů.

Hodnocení sleduje nejen osvojování očekávaných výsledků učení, ale také postupné naplňování profilu absolventa školy.

2.1.6 Co a proč v našem ŠVP zdůrazňujeme

Co zdůrazňujeme	Proč
Souvislosti a praktický dopad	Žáci propojují poznatky napříč oblastmi a vytvářejí výstupy pro skutečné publikum.
Sebeřízené učení a volba	Volba rolí, způsobů práce a nástrojů vede ke zvládnutí klíčového učiva a rozvoji odpovědnosti a samostatnosti, které vedou k sebeřízení.
Bezpečné a respektující prostředí	Nenásilná a respektující komunikace, dohodnutá pravidla, rituály (ranní kruh/reflexe), pravidla bezpečnosti na zahradě/terénu vytvářejí bezpečné klima, které je zásadní podmínkou učení.
Obohacené prostředí a reálné zdroje	Učení mimo školu, hosté, data z reálných míst, zahrada jako pracoviště - to vše žákům umožňuje získávat poznatky

	zasazené ve skutečném prostředí a osvojovat si tak principy a zákonitosti v souvislostech.
Formativní hodnocení a KPZ	Formativní hodnocení založené na sebehodnocení a hodnocení ze strany průvodců i vrstevníků utvářejí jasnou představu o postupu učení prostřednictvím bezpečné zpětné vazby v podobě splnění kritérií práce na projektu. Doplnující trojice KPZ pomáhá ukazovat budování kompetencí.
Rovné příležitosti a osobnost (talent) žáků	Každá osobnost je jedinečná, a proto je třeba nabízet širokou paletu způsobů práce při výuce a při tvoření projektových výstupů – to žákům pomáhá zjišťovat, co jsou jejich silné a slabé stránky a pomáhá je to systematicky směřovat ke kariérnímu rozvoji.

2.1.7 Zvláštnosti ŠVP ZŠ Talent Hradec Králové

- **Jednopředmětová struktura** – učivo je integrováno do jednoho celku a umožňuje hlubší propojování souvislostí.
- **Trojročí a tříleté cykly** – stabilní vrstevnické učení a přirozený návrat k tématům na vyšší úrovni obtížnosti.
- **KPZ v profilu absolventa i ve vysvědčení** – komunikace potřeb, proaktivita a portfolio jsou průběžně hodnoceny a veřejně prezentovány.
- **Propojování formálního a neformálního učení** – tvoření sítě partnerů (knihovny, muzea a jiné spolky, NNO, firmy).
- **Bilingvní ambice** – cílené rozšiřování expozice angličtině (pravidelné anglické dny, on-line setkání v rámci e-twinningu, cizojazyčné zdroje) s cílem praktické komunikace.
- **Expediční dny v terénu a badatelská výuka** – jsou pravidelnou každotýdenní součástí výuky. Žáci se podílí na všem od organizace samotného výjezdu až po plánování programu.

2.1.8 Jak ŠVP využíváme pro plánování výuky

Veškeré OVU jsou rozdělené do 3letých cyklů v rámci tematických roků – **dějiny a kultura, makrosvět a mikrosvět, příroda a udržitelnost**. V souladu s myšlenkou školy jako přípravy pro život realizujeme podle daných témat projektové výstupy s reálnými adresáty a měříme jejich společenský dopad (začleňujeme globální témata). Žáky vedeme k plánování

projektových výstupů, podílení se na tvorbě kritérií a celkové samostatnosti a odpovědnosti za svá rozhodnutí.

Propojování OVU s KK a ZG – každý tematický blok má přiřazené OVU a vazby na klíčové kompetence a základní gramotnosti, pokrok sledujeme ve vrstvách „Na začátku – Na cestě – Splněno“.

Po každém projektovém výstupu probíhá reflexe v týmu pedagogů „co měníme příště“; koordinátor ŠVP čtvrtletně vyhodnocuje trendy (hospitační rubriky, portfolia, zpětná vazba partnerů) a podle zjištění aktualizuje učební plán.

2.2 Zabezpečení výuky žáků

Cílem je transparentně a bezpečně zajistit přijetí, zařazení a podporu každého žáka tak, aby mohl smysluplně prospívat v tematickém, jednopředmětovém ŠVP realizovaném v trojročí. Opíráme se o tyto hodnoty svoboda – sounáležitost – důvěra – autenticita – samostatnost – zodpovědnost – respekt a o rámec KPZ (Komunikace potřeb – Projektové portfolio – proaktivní Zapojení). Vše probíhá v souladu s platnou legislativou, školním řádem a pravidly ochrany osobních údajů.

2.2.1 Organizace přijímacího řízení a adaptační období v 1. ročníku

V souladu s platnou legislativou využíváme možnosti vést přijímací řízení. Žáky vybíráme na základě bodovacího systému založeném na transparentních kritériích, kterými jsou:

- předpoklady pro vzdělávání podle ŠVP, které dělíme na 4 složky – schopnost spolupráce a komunikace, schopnost učení a adaptace, zájem o tvůrčí a praktické aktivity, vztah k přírodě a prostředí,
- vzdálenosti místa trvalého bydliště – podporujeme samostatnost, a proto je pro nás důležité, aby žáci do školy dokázali postupně dojíždět sami,
- starší sourozenec nejvýše v 8. ročníku školy – toto kritérium je doplňkové při shodném počtu bodů,
- losování – k tomuto kritériu přistupujeme v případě shodného počtu bodů.

Přijímací řízení probíhá ve 3 blocích: 1. den pro předškoláka, 2. dílnička a rozhovory s rodiči, 3. den pro školu. Na základě počtu bodů žáky přijímáme do 1. třídy. [Více o přijímacím řízení na školním webu zde>>.](#)

Adaptační období pro prvňáčky

Adaptační období na naší škole probíhá již před začátkem školního roku. Přijatí žáci v květnu a červnu docházejí pravidelně do školy – 4 dopoledne stráví se svými novými spolužáky, kde se blíže seznamují se školním režimem. Poslední červnový týden tráví ve škole, aby se lépe seznámili se svými spolužáky a zároveň si zažili, co je čeká po prázdninách.

V průběhu 1. třídy se žáci seznamují s pravidly školy, pracují se smyslovým materiálem, pracují ve skupinách se staršími spolužáky, kteří jim pomáhají a provázejí je aktivitami. Děti často tráví čas venku, jsme v kontaktu s rodinou a sdělujeme si pokrok i potřeby dětí, případné vzniklé obtíže ihned řešíme.

2.2.2 Přestupy v průběhu školní docházky

Pokud má škola nebo třída kapacitu, žák (zájemce o vzdělávání v naší škole) absolvuje adaptační pobyt, který trvá minimálně jeden týden. V průběhu tohoto týdne se žák zapojuje do všech aktivit ve škole. Na konci adaptačního pobytu proběhne schůzka s rodiči a žákem, na které si sdělíme, co adaptační pobyt přinesl a zda žák do školy nastoupí nebo ne. Žáci trojročí, do kterého má zájemce nastoupit, spolurozhodují o jeho přijetí.

2.2.3 Zařazování žáků do tříd a skupin

Učíme ve věkově smíšených trojročích, která podporují bezpečné klima, vrstevnické učení a pružnou diferenciaci. Podporujeme tempo každého žáka, a tak na různých tématech spolupracují v rámci trojročí žáci spíše podle svých schopností než podle ročníku. Ve 3. trojročí se žáci dělí podle výběru 2. cizího jazyka (německý, francouzský). V rámci projektových výstupů se žáci rozřazují podle vlastních kvalit - projektové výstupy plánujeme tak, aby si mohli zkoušet různé role a různé typy výstupů, proto pro každý výstup vznikají nové skupiny (po domluvě s učitelem mohou tvořit i samostatně).

2.2.4 Identifikace potřeb žáků

Potřeby žáků identifikujeme na základě systému funkčního napříč školou/výukou.

1. Vstupní mapování (při nástupu/přestupu)

- a. **Dotazník a rozhovor** (žák–rodič–mentor): zdravotní informace (pokud je nutné, aby je škola znala), silné stránky, zájmy, styl učení, preferované formy komunikace.

- b. **Krátké didaktické sondy:** čtení/psaní/počítání, porozumění instrukci, sociální interakce, pracovní návyky.
 - c. **KPZ rámec hodnocení:** jak dítě komunikuje potřeby, jak proaktivně vstupuje do práce, co už dokládá v portfoliu.
- 2. Průběžná diagnostika ve výuce**
- a. Formativní nástroje (pozorování, reflexe, vrstevnická zpětná vazba), **mapy pokroku** „Na začátku – Na cestě – Splněno“.
 - b. Pravidelné **tripartity** (2× ročně): sdílení důkazů učení, dohoda o podporách a cílech pro další období.
- 3. Podpůrná opatření a nadání**
- a. **Podpora specifických potřeb:** úprava cílů, metod, prostředí, kompenzační pomůcky, asistent pedagoga, IVP (ve spolupráci s PPP/SPC). Zařazení do programu FIE.
 - b. **Nadání:** obohacení, zrychlení, individuální projekt s reálným adresátem, speciální pomůcky, soutěže/olympiády, spolupráce s externím mentorem, IVP (ve spolupráci s PPP). Zařazení do programu FIE.
- 4. Čeština/angličtina:** jazyková podpora pro žáky s OMJ; CLIL prvky v blocích.
- 5. Dokumentace a ochrana dat**
- a. Podpory evidujeme v tabulkách dětí (tato evidence odpovídá plánu pedagogické podpory) a IVP; citlivé údaje chráníme dle GDPR; přístupy mají jen pověřené osoby.

2.2.5 Školní poradenské pracoviště Labyrint

Školní poradenské pracoviště Labyrint (ŠPP) představuje systém podpory žáků, jejich zákonných zástupců i pedagogických pracovníků. Jeho cílem je vytvářet bezpečné prostředí podporující učení, wellbeing a rozvoj potenciálu každého žáka v souladu s hodnotami školy.

Činnost ŠPP vychází z principů včasné identifikace potřeb, mezioborové spolupráce, individualizace podpory a průběžného vyhodnocování její účinnosti. Podpora je poskytována všem žákům bez ohledu na jejich vzdělávací předpoklady, sociální zázemí či míru potřebné podpory.

Školní poradenské pracoviště tvoří zejména:

- speciální pedagog (koordinátor ŠPP),

- výchovný poradce,
- školní metodik prevence,
- zástupce vedení školy,

případně další odborní pracovníci podle aktuálních potřeb školy (psycholog, externí specialisté, pracovníci školských poradenských zařízení nebo odborní konzultanti).

Oblasti činnosti

Školní poradenské pracoviště zajišťuje zejména:

- podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami,
- péči o nadané a mimořádně nadané žáky,
- podporu žákům s odlišným mateřským jazykem,
- kariérové poradenství,
- prevenci rizikového chování,
- podporu duševního zdraví a wellbeingu,
- metodickou podporu pedagogům při individualizaci výuky,
- spolupráci se zákonnými zástupci,
- spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně pedagogickými centry a dalšími odbornými pracovišti.

Způsob práce

Podpora je založena na průběžném sledování vzdělávacího pokroku, práci s portfoliem žáka, tripartitních setkáních a pravidelné komunikaci mezi pedagogickým týmem, žákem a jeho zákonnými zástupci.

Pracovníci ŠPP spolupracují s pedagogy při plánování podpůrných opatření, vyhodnocování jejich účinnosti a nastavování dalšího rozvoje žáka. Součástí práce je také metodické vedení pedagogů v oblasti formativního hodnocení, diferenciací výuky, práce se třídním kolektivem a podpory wellbeing.

Preventivní systém

Labyrint rozvíjí preventivní aktivity na třech úrovních:



Základní škola TALENT Hradec Králové s.r.o.

adresa: Hradec Králové, Vocelova 1334, 500 02 • IČ 25262092 • č.ú. 2401615371/2010

dat. schr.: sc39uqg • tel. 604 130 528 • talenthradeckralove.cz • email: skola@talenthradeckralove.cz



- univerzální prevence pro všechny žáky prostřednictvím kultury školy, ranních kruhů, komunitních aktivit, projektové výuky a rozvoje sociálně-emočních dovedností,
- cílená podpora skupin nebo jednotlivců se zvýšenou potřebou podpory,
- individuální intervence realizované ve spolupráci s rodinou a školskými poradenskými zařízeními.

Spolupráce

Školní poradenské pracoviště úzce spolupracuje s pedagogickým sborem, vedením školy, zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými službami, orgány sociálně-právní ochrany dětí i dalšími organizacemi podporujícími vzdělávání a zdravý vývoj dítěte.

Činnost ŠPP je pravidelně vyhodnocována a využívána při rozvoji školy, aktualizaci ŠVP a zvyšování kvality vzdělávání.

2.3 Zabezpečení žáků se SVP, žáků nadaných a mimořádně nadaných

Zajišťujeme rovné příležitosti k učení a smysluplnou podporu pro všechny žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a současně systematickou péči o žáky nadané a mimořádně nadané. Podpora vychází z principů ITV (smysl, volba, obohacené prostředí), je individualizovaná, přiměřená a průběžně vyhodnocovaná. Opírá se o formativní hodnocení a o portfolio jako hlavní důkaz učení i dopadu.

Školní poradenské pracoviště Labyrint (ŠPP) v naší škole je tvořeno výchovným poradcem, speciálním pedagogem, školním metodikem prevence a zástupcem vedení. Speciální pedagog koordinuje činnost ŠPP ve spolupráci s třídními učiteli.

Podporu plánujeme a realizujeme v pěti stupních dle doporučení ŠPZ (PPP/SPC) a legislativy. Stupeň 1 řídí škola v rámci vlastních možností, stupně 2–5 vycházejí z doporučení ŠPZ a mohou být podloženy IVP.

2.3.1 Systém podpůrných opatření pro žáky se SVP

Stupeň 1 – školní podpora

- **Identifikace potřeb:** vstupní mapování, pozorování ve výuce, výsledky diagnostických sond; tripartita žák–rodič–vyučující.
- **Opatření:** úprava cílů a kritérií, jasné zadání, vizuální opory, diferencované výstupy, alternativní formy důkazů; podpůrné technologie (čtečky, diktafony), plán míst/výběru (tichá zóna, klub), časové úlevy; jazyková podpora pro žáky s OMJ.
- **Dokumentace:** potřeby, opatření a pokrok zaznamenáváme v evidenci žáků odpovídající plánu pedagogické podpory (PLPP).
- **Evaluace:** zápis v dokumentaci žáka; dle výsledků návrh na vyšetření ŠPZ nebo bez navázání.

Stupeň 2–3 – podpora na základě doporučení ŠPZ

- **Opatření:** specializované metody (např. reedukace), úprava organizace (menší skupiny, asistence), specifické pomůcky/ICT, konzultace ŠPZ; v případě potřeby IVP.
- **Dokumentace:** doporučení ŠPZ, IVP, je-li třeba (cíle, úpravy obsahu/metod/hodnocení, role, frekvence spolupráce se ŠPZ), záznamy o intervencích.
- **Evaluace:** průběžná reflexe, triády min. 2× ročně, revize IVP 1× ročně.

Stupeň 4–5 – intenzivní podpora

- **Opatření:** rozšířená personální podpora (asistent pedagoga, případně druhý pedagog), výrazné úpravy prostředí/organizace, speciální pomůcky a metodiky, spolupráce více odborníků (SPC, zdravotníci).
- **Dokumentace:** IVP s přesným rozpisem odpovědností, rozvrhu podpory a bezpečnostních pravidel; krizový plán, pokud je třeba.
- **Evaluace:** čtvrtletní hodnotící schůzky (škola–rodiče–ŠPZ), úpravy opatření podle dat o učení a klimatu.

Typy úprav aplikovatelné napříč stupni

- **Organizace:** varianta „tichá zóna“, práce na zahradě, flexibilní bloky, přesuny mezi skupinami, individuální konzultace.
- **Metody:** multi-senzorické postupy, strukturované úkoly, názorné ukázky, modelování, „malé kroky“, checklisty, role-market, peer podpora.
- **Obsah:** redukce obsahu, obohacení, přeskupení pořadí, propojení s reálným zadáním.

- **Hodnocení:** kritéria v jednoduchém jazyce, více pokusů, delší čas, alternativní důkazy učení (audio/video/model), „splňuje/nespĺňuje“ u relevantních úloh.
- **Prostředí a pomůcky:** kompenzační pomůcky, ICT, ergonomie pracovního místa.
- **Bezpečnost:** pravidla bezpečnosti ve škole i v terénu, individuální poučení, přiměřený dohled.

2.3.2 Nadaní a mimořádně nadaní žáci

Naším cílem je umožnit každému žákovi, a tedy i nadaným a mimořádně nadaným, rozvoj potenciálu, udržet jejich vysokou motivaci a propojit talent s reálným dopadem.

Identifikace a plánování

- **Zdroje informací:** pozorování, výsledky projektů, externí kurzy a kroužky, doporučení ŠPZ.
- **Dokumentace:** zaznamenáváme do školních tabulek dětí, u mimořádně nadaných obvykle IVP (na základě DŠPZ).
- **Tripartity:** stanovení cílů, rizik (přetížení, izolace), způsobů podpory (mentor, peer tým).

Příklady opatření pro nadané

- **Obohacení a volba:** náročnější úkoly, otevřené problémy, práce s reálnými daty, vedení týmu/role kurátora projektu.
- **Zrychlení:** rychlejší průchod obsahem, přeskočení rutiny, „test-out“ a přidání vyšší úrovně (Bloom, lekce FIE).
- **Externí spolupráce:** univerzitní kroužky, vědecké/umělecké instituce, firmy, mikrostáže.
- **Veřejné sdílení:** odborné blogy, postery, konference; práce v angličtině.

Příklady opatření pro mimořádně nadané

- **Individuální vzdělávací plán (IVP)** s akcelerací v jedné či více doménách, částečné vyučování ve vyšší skupině.
- **Mentoring/koučing:** interní odborník nebo externí mentor; dlouhodobý výzkumný/projektový záměr s reálným adresátem.
- **Sociálně-emoční podpora:** rozvoj socio emočních dovedností za účelem vycházení s vrstevníky, trénink komunikace potřeb (K z KPZ), prevence perfekcionismu, vyvážené zatížení.

2.4 Evaluace a rozvoj ŠVP

Evaluace školního vzdělávacího programu je součástí průběžného řízení kvality školy. Jejím cílem je ověřovat, zda je ŠVP v souladu s platným rámcovým vzdělávacím programem a právními předpisy, zda odpovídá podmínkám a zaměření školy a zda jeho realizace vede k očekávaným výsledkům vzdělávání všech žáků.

Evaluaci chápeme jako pravidelný proces založený na důkazech, společné profesní reflexi a následném přijímání konkrétních opatření. Zjištění využíváme k úpravám vzdělávacího obsahu, tematických bloků, vzdělávacích strategií, systému hodnocení, podpory žáků i organizace vzdělávání.

Při evaluaci vycházíme zejména z těchto principů:

- soulad ŠVP s RVP ZV, právními předpisy a podmínkami školy,
- důkazy o učení a výsledcích žáků namísto pouhých dojmů,
- provázanost vize školy, profilu absolventa, školních OVU, vzdělávacích strategií a hodnocení,
- rovné příležitosti a dostupnost vzdělávání pro všechny žáky,
- bezpečné a respektující prostředí,
- zapojení pedagogů, žáků, zákonných zástupců a partnerů školy,
- průběžná úprava vzdělávání na základě zjištěných potřeb.

ŠVP vyhodnocujeme průběžně v rámci jednotlivých tematických bloků, každoročně na úrovni celého školního roku a souhrnně v tříletém cyklu odpovídajícím tematickému uspořádání vzdělávacího obsahu.

Průběžná evaluace probíhá zejména prostřednictvím:

- reflexe pedagogů po ukončení tematických bloků a projektů,
- rozboru žakovských portfolií, map pokroku a dalších důkazů o učení,
- vyhodnocování dosažení školních očekávaných výsledků učení,
- zpětné vazby žáků,
- zpětné vazby zákonných zástupců,
- tripartitních setkání,
- hospitační a vzájemné hospitační činnosti,
- reflexe spolupráce s externími partnery,

- vyhodnocování podpůrných opatření a práce školního poradenského pracoviště,
- analýzy výsledků vzdělávání a podmínek vzdělávání.

Po ukončení tematického bloku nebo projektu pedagogický tým vyhodnotí zejména:

- míru dosažení stanovených školních OVU,
- přiměřenost a srozumitelnost učebních cílů a kritérií,
- účinnost použitých vzdělávacích strategií,
- kvalitu a využitelnost žakovských výstupů,
- zapojení jednotlivých žáků,
- vhodnost diferenciací a poskytované podpory,
- časovou a organizační náročnost,
- přínos projektu pro žáky, školu, komunitu nebo reálného adresáta,
- potřebné změny pro další realizaci.

Závěry pedagogického týmu jsou stručně zaznamenány a využity při plánování následujících tematických bloků, projektů a vzdělávacích období.

Koordinaci evaluace ŠVP zajišťuje koordinátor ŠVP ve spolupráci s vedením školy. Do evaluace se podle charakteru hodnocené oblasti zapojují pedagogické týmy, školní poradenské pracoviště, žáci, zákonní zástupci, školská rada a partneři školy.

Výsledkem evaluace mohou být zejména:

- úpravy tematických bloků a projektů,
- změny distribuce školních OVU,
- zpřesnění vazeb mezi OVU, učivem, klíčovými kompetencemi, základními gramotnostmi a průřezovými tématy,
- úpravy vzdělávacích strategií,
- zpřesnění kritérií a nástrojů hodnocení žáků,
- úpravy systému podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- změny učebního plánu v mezích RVP ZV,
- úpravy organizace vzdělávání,
- plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- změny příloh nebo hlavního textu ŠVP.

Každá změna ŠVP je evidována. Evidence obsahuje alespoň stručný popis změny, důvod jejího přijetí, datum účinnosti a označení části dokumentu, které se změna týká. Zásadní změny ŠVP jsou projednány pedagogickou radou a předloženy školské radě k vyjádření. Ředitel školy odpovídá za vydání aktuálního znění ŠVP a za jeho zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup.

3 Obsahový rámec

Výuku na škole organizujeme v 1 předmětu nazývaném Projekt, ve kterém se žáci seznamují s veškerým vzdělávacím obsahem, včetně klíčových kompetencí, základních gramotností a průřezových témat. V souladu se Školským zákonem (č. 561/2004 Sb §26) a RVP ZV mají žáci následující týdenní časovou náplň podle ročníku (ta odpovídá také hodinové dotaci předmětu Projekt):

- 1.–3. ročník: 22 hodin,
- 4.–5. ročník: 26 hodin,
- 6. ročník: 28 hodin,
- 7. ročník: 30 hodin,
- 8.–9. ročník: 32 hodin.

Charakteristika předmětu Projekt

Vzhledem k tomu, že učíme tematicky, v souvislostech a připravujeme žáky na reálné životní situace, propojení veškerého obsahu do jednoho předmětu je logickým vyústěním. Stejně jako se v různých životních situacích stírají hranice mezi jednotlivými oblastmi a je třeba se naučit je propojovat, tak i my jedním předmětem pomáháme simulovat propojenost všeho se vším, kterou nabízí sám život.

Zároveň žijeme v době přinášející velmi rychlý pokrok a s rozvojem umělé inteligence, i přes snahu odhadovat budoucnost, nikdo z nás neví, kolik dosavadních profesí zanikne nebo se stane součástí jiných profesí. I přes tuto výzvu je úkolem každé školy žáky připravit na budoucí dospělý život. V naší škole jsme jako řešení přijali právě tematický přístup a také zaměření na projektovou výuku.

Učíme tematicky v 3letých cyklech a každý rok nese jedno zastřešující téma (dějiny a kultura, makrosvět a mikrosvět, příroda a udržitelnost). Zastřešující téma dělíme do menších celků, z nichž každý menší celek má praktický projektový výstup, na němž si žáci osvojují různé

dovednosti, a veřejně ho prezentují nebo vystavují. Zkušenosti z práce na projektech mohou žáci využít jednak k rozhodování o své kariérní cestě, jednak jako reálnou zkušenost pro své budoucí studium nebo zaměstnání. Projektové výstupy jsou ukládány do portfolií žáků – ty si žáci na konci školního roku odnášejí a mohou je využít např. jako doklad pro přijímací zkoušky.

Protože realizace projektů simulují reálné životní situace, žáci se ocitají v prostředí připraveném pro trénink klíčových kompetencí, a tak si kromě získávání tzv. tvrdých dovedností a znalostí trénují také měkké dovednosti pro život.

Učíme spirálovitě a pro každé trojročí se držíme linie:

- 1. trojročí – žasnu, všímám si, pečuji,
- 2. trojročí – propojuji, chápnu, porovnávám,
- 3. trojročí – hodnotím, rozhoduji, jednám odpovědně.

Na základě těchto linií formulujeme školní očekávané výsledky učení (ŠOVU) pro jednotlivé tematické roky. Vzdělávací obsah navrhujeme tak, že pro každé trojročí rozdělujeme očekávané výsledky učení (OVU) na tematické (z 3letého cyklu), nástrojové (ty uplatňujeme obvykle k realizaci projektových výstupů), průřezově plněné (rozprostíráme je do různých učebních situací), systémově plněné (vyplývají ze způsobu fungování na naší škole, kdy žáky soustavně vedeme k osvojování kompetencí), jazykové a matematické.

Podrobný rozpis očekávaných výsledků učení (OVU) obsahuje Příloha č. 1 ŠVP TALENT Hradec Králové – Vzdělávací obsah. V této příloze jsou záložky všech OVU pro jednotlivá trojročí a zároveň formulace ŠOVU a přiřazení OVU k jednotlivým tematickým rokům.

3.1 Učební plán a obsah vzdělávání

V souladu s tematickou integrovanou výukou a zaměřením na projekty, slučujeme veškeré vzdělávací oblasti do jednoho předmětu. Výuka probíhá v blocích, (v případě potřeby jsou mikropauzy v průběhu bloků výuky). Výukové strategie předmětu odpovídají výukovým strategiím na úrovni školy.

Veškerý vzdělávací obsah žákům předáváme a hodnotíme je podle systému hodnocení, který je přílohou tohoto ŠVP.

3.2 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Zásady hodnocení

- **Formativní přístup:** Hodnocení primárně podporuje učení, poskytuje včasnou, konkrétní a na kritériích založenou zpětnou vazbu.
- **Srozumitelnost a transparentnost:** Před zahájením práce sdílíme se žáky učební záměr a hodnotící kritéria
- **Pokrok a zvládnutí:** Sledujeme individuální pokrok vůči školním OVU ve vrstvách „Na začátku – Na cestě – Splněno“ a směřujeme k osobnímu zvládnutí (mastery).
- **Rovné příležitosti:** Diferencujeme cesty k cíli a formy důkazů; přiměřeně upravujeme hodnocení u žáků se SVP a u nadaných (obohacení/akcelerace).
- **Kultura respektu:** Používáme bezpečný jazyk hodnocení – hodnotíme práci, případně projevy, ne osobu; podporujeme sebereflexi a vzájemnost.
- **Evidence a odpovědnost:** Hlavním důkazem je portfolio; hodnocení vychází z doložených evidencí.

Nástroje a postupy formativního hodnocení

- **Kritéria kvality** – základní kritéria pro projektové výstupy navrhuje učitel a dotváří je spolu se žáky pro každý projekt, navazujeme na školní OVU a reflektujeme KPZ; Kritéria jsou stručná, konkrétní, s příklady.
- **Průběžná zpětná vazba** – konzultace při práci, úvodní kruhy a reflexe v týdenních intervalech pomocí: „Co funguje – Co zlepšit – Další krok“.
- **Sebehodnocení žáků** – sebereflexe ke zpracování projektu; samo-kontrolní checklisty (včetně KPZ); vedení vlastního portfolio – výběr důkazů a označení mapy pokroku.
- **Vzájemné hodnocení** – strukturovaná vrstevnická zpětná vazba podle dohodnutých kritérií (komentář + návrh dalšího kroku).
- **Mapy pokroku** – hodnotíme 3 úrovně OVU – Na začátku – Na cestě – Splněno.
- **Portfolio** žáka je daný aktuální rok fyzicky ve škole (na konci školního roku si ho žák odnáší domů) a obsahuje
 - **průběžná opakování**, která je třeba vyplnit správně alespoň na 80 % a je třeba odevzdat alespoň 80 % takto vyplněných opakování (úroveň upravujeme pro žáky se SVP) – struktura: cíle a role → důkazy učení → mapa pokroku → reflexe → dopad (komu to pomohlo, jak víme),
 - **výsledky projektových výstupů** nebo jejich kopie, případně jiný záznam (důkaz) o vypracování projektu, včetně checklistu plnění výstupů,



- **hodnocení projektových výstupů** – on-line dokument, který vyplňuje učitel a žák a kam mají přístup zákonní zástupci žáka,
- **mapy pokroku** jako záznam o postupu učení,
- **sebehodnotící KPZ checklisty** – průběžný záznam hodnocení rozvoje 3 pilířů KPZ (komunikace, portfolio, zapojení).
- **KPZ** – ve složkách žáků průběžně zaznamenáváme rozvoj 3 pilířů KPZ (komunikace, portfolio, zapojení) a následně zpracováváme do hodnocení na vysvědčení.
- **Tripartity** – 2x ročně se sejdou žák–zákonný zástupce–průvodce, aby společně zhodnotili postup žáka a nastavili cíle na další období.

Vysvědčení

Vysvědčení je psáno slovně, popisným jazykem a hodnotí pokrok žáka za dané období. Ve vysvědčení se zaměřujeme na rozvoj a posun KPZ a na talenty žáka. Cílem je zhodnotit posun a navrhnout případné další kroky. Vysvědčení vnímáme jako formativní dokument pro žáka a sumativní hodnocení shromažďujeme v portfoliu jako důkazy učení.

3.3 Hodnocení ŠVP

Hodnocení ŠVP sleduje, zda školní vzdělávací program:

- naplňuje cíle základního vzdělávání,
- je v souladu s RVP ZV a platnými právními předpisy,
- vede k dosažení očekávaných výsledků učení,
- podporuje rozvoj klíčových kompetencí, základních gramotností a průřezových témat,
- naplňuje vizi školy a profil absolventa,
- umožňuje učení v souvislostech a realizaci praktických výstupů pro reálné adresáty,
- vytváří podmínky pro vzdělávání všech žáků,
- poskytuje pedagogům dostatečně konkrétní rámec pro plánování, realizaci a hodnocení výuky,
- odpovídá personálním, materiálním a organizačním podmínkám školy.

Hodnocení je založeno na principu plánování, realizace, ověřování a následné úpravy. Využíváme při něm kvalitativní i kvantitativní údaje a porovnáváme plánovaný stav se skutečným průběhem a výsledky vzdělávání.



3.3.1 Oblasti, kritéria, nástroje a časové rozvržení hodnocení

ŠVP hodnotíme průběžně, každoročně a souhrnně v tříletém cyklu.

Průběžné hodnocení

Průběžné hodnocení probíhá během školního roku, zejména po ukončení tematických bloků a projektů.

Sledujeme především:

- dosažení plánovaných školních OVU,
- kvalitu důkazů o učení,
- účinnost vzdělávacích strategií,
- funkčnost diferenciací a podpory,
- přiměřenost časového plánu,
- aktivitu a zapojení žáků,
- kvalitu projektových výstupů,
- zpětnou vazbu žáků a partnerů.

Nástroji jsou zejména pedagogická reflexe, portfolia žáků, mapy pokroku, pozorování, hodnoticí rubriky, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení žáků, hospitace a zpětná vazba partnerů.

Za průběžné hodnocení odpovídají vyučující a pedagogické týmy. Závěry zapisují do společné reflexe tematického bloku a využívají při dalším plánování.

Každoroční hodnocení

Na konci každého školního roku hodnotíme aktuálnost, soulad a funkčnost ŠVP v následujících oblastech:

Oblast hodnocení	Kritéria	Hlavní nástroje a důkazy	Odpovědnost
-------------------------	-----------------	---------------------------------	--------------------

Soulad s RVP ZV a právními předpisy	ŠVP obsahuje všechny povinné části, respektuje závazné požadavky RVP ZV a aktuální právní úpravu	kontrola dokumentu, kontrolní seznam, revize změn RVP ZV a právních předpisů	ředitel školy, koordinátor ŠVP
Provázanost ŠVP	Vize školy, profil absolventa, školní OVU, strategie, vzdělávací obsah a hodnocení jsou vzájemně propojené	obsahová analýza ŠVP, pedagogická reflexe	koordinátor ŠVP, pedagogická rada
Učební plán	Časové dotace odpovídají RVP ZV, součty jsou správné a využití disponibilních hodin je doložené	kontrola učebního plánu, rozvrhu a realizovaných hodin	vedení školy, koordinátor ŠVP
Vzdělávací obsah	Všechny OVU RVP jsou pokryty školními OVU, učivem a vzdělávacími činnostmi	kontrolní matice OVU, tematické plány, portfolia	koordinátor ŠVP, pedagogické týmy
Dosažení výsledků vzdělávání	Žáci postupují v dosažení školních OVU a mají dostatek doložitelných důkazů o učení	portfolia, mapy pokroku, žákovské práce, hodnocení projektů	vyučující, pedagogické týmy
Klíčové kompetence, gramotnosti a průřezová témata	Jsou plánovaně rozvíjeny a jejich rozvoj je doložitelný	tematické plány, projektová zadání, portfolia, hospitace	pedagogické týmy



Vzdělávací strategie	Strategie uvedené v ŠVP jsou skutečně používány a podporují učení žáků	hospitace, hospitace, učitelů, zpětná vazba žáků	peer reflexe, vzájemná vazba	vedení školy, pedagogické týmy
Hodnocení žáků	Hodnocení je srozumitelné, doložitelné, spravedlivé a navázané na školní OVU	audit vysvědčení, hodnotících rubrik a zpětné vazby	portfolií, rubrik a	vedení školy, pedagogické týmy
Rovné příležitosti	Vzdělávání a hodnocení zohledňují potřeby žáků se SVP, nadaných žáků a žáků s odlišným mateřským jazykem	dokumentace podpůrných opatření, IVP, pedagogická diagnostika, zpráva ŠPP		školní poradenské pracoviště
Klima a wellbeing	Prostředí školy je bezpečné, respektující a podporující učení	dotazníky, rozhovory, pozorování, tripartity, záznamy ŠPP		vedení školy, ŠPP
Participace žáků	Žáci se podílejí na plánování, realizaci a hodnocení svého učení a života školy	žakovské parlament, portfolia, zápisy z kruhů	reflexe, portfolia,	pedagogické týmy
Spolupráce se zákonnými zástupci	Zákonní zástupci mají srozumitelné informace a možnost poskytovat zpětnou vazbu	tripartity, dotazníky, setkání s rodiči		vedení školy, třídní učitelé



Spolupráce partnery	s	Spolupráce podporuje naplňování školních OVU a má smysluplný přínos	zpětná vazba partnerů, projektové výstupy, reflexe	koordinátoři projektů
Podmínky realizace ŠVP		Personální, materiální, prostorové a organizační podmínky umožňují realizaci programu	hospitace, rozhovory, provozní data, pedagogická reflexe	ředitel školy
Profesní pedagogů	rozvoj	Další vzdělávání reaguje na potřeby vyplývající z realizace ŠVP	plán DVPP, vedení školy sebehodnocení učitelů, hospitační zjištění	
Srozumitelnost dostupnost ŠVP	a	Dokument je aktuální, přehledný a dostupný zaměstnancům, zákonným zástupcům i veřejnosti	kontrola zveřejněné verze a příloh	ředitel školy, koordinátor ŠVP

Každoroční hodnocení koordinuje koordinátor ŠVP. Výsledky projednává pedagogická rada nejpozději do konce přípravného týdne následujícího školního roku. Závěry jsou shrnuty v evaluační zprávě nebo zápisu obsahujícím:

- hlavní zjištění,
- identifikované silné stránky,
- zjištěné nedostatky a rizika,
- navržená opatření,
- odpovědné osoby,
- termín splnění,
- způsob ověření účinnosti opatření.

Souhrnné hodnocení v tříletém cyklu

Po ukončení každého tříletého tematického cyklu provádíme souhrnné vyhodnocení ŠVP.

Posuzujeme zejména:

- zda byly pokryty všechny OVU naplánované pro příslušný cyklus,
- zda je distribuce OVU mezi tematické roky vyvážená a uskutečnitelná,
- zda se žáci k důležitým obsahům vracejí spirálovitě a v rostoucí náročnosti,
- zda tematické celky umožňují propojení vzdělávacích oblastí,
- zda projektové výstupy vedou k využití poznatků v reálných situacích,
- zda systém hodnocení poskytuje dostatečné údaje o dosažených výsledcích vzdělávání,
- zda jsou naplňovány profil absolventa a hodnoty školy,
- zda je současná organizace výuky dlouhodobě udržitelná.

Souhrnné hodnocení vychází z každoročních evaluačních výstupů, analýzy vzdělávacích výsledků, portfolií, zpětné vazby žáků, zákonných zástupců a pedagogů a z hodnocení spolupráce s partnery školy.

Výsledkem souhrnného hodnocení je návrh zachování, úpravy nebo širší revize ŠVP.

3.3.2 Způsob využití zjištěných údajů pro úpravu ŠVP a vzdělávacího procesu

Zjištění z evaluace projednává pedagogický tým, vedení školy a podle povahy zjištění také školní poradenské pracoviště, školská rada, žáci nebo zákonní zástupci.

U každého významného zjištění stanovíme:

- jaký stav byl zjištěn,
- jaké jsou jeho možné příčiny,
- jaké opatření bude přijato,
- kdo za jeho realizaci odpovídá,
- v jakém termínu bude opatření provedeno,
- jak bude ověřena jeho účinnost.

Opatření mohou mít podobu:

- okamžité úpravy výuky nebo organizace,

- změny tematického bloku,
- metodické podpory pedagogů,
- úpravy hodnoticích kritérií,
- změny podpůrných opatření,
- úpravy přílohy se vzdělávacím obsahem,
- úpravy učebního plánu,
- změny hlavního textu ŠVP.

Drobné změny, které nemění základní koncepci ŠVP, jsou průběžně zapracovány do příslušných částí dokumentu nebo příloh.

Změny, které se týkají učebního plánu, vzdělávacího obsahu, pravidel hodnocení, hlavních vzdělávacích strategií nebo celkové koncepce ŠVP, jsou považovány za zásadní. Zásadní změny jsou projednány pedagogickou radou, předloženy školské radě k vyjádření a vydány ředitelem školy.

Účinnost přijatých opatření ověřujeme v předem stanoveném termínu, nejpozději při následujícím každoročním hodnocení ŠVP. Pokud opatření nevede k očekávanému zlepšení, je upraveno nebo nahrazeno jiným postupem.

Koordinátor ŠVP vede přehled změn dokumentu, který obsahuje:

- číslo nebo označení změny,
- dotčenou část ŠVP,
- stručný obsah změny,
- důvod změny,
- datum projednání,
- datum vydání,
- datum účinnosti,
- osobu odpovědnou za zapracování změny.

Aktuální znění ŠVP včetně platných příloh je dostupné pedagogickým pracovníkům a je zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup.

4. Seznam příloh

Příloha číslo 1 – ŠVP ZŠ TALENT Hradec Králové – Vzdělávací obsah

Příloha číslo 2 - Systém hodnocení na ZŠ TALENT Hradec Králové

